



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Liceo Classico Statale "Ernesto Cairoli"  
Via Dante, 11 21100 Varese  
Tel. 0332.281690 - Fax 0332.235250  
[www.liceoclassicovarese.gov.it](http://www.liceoclassicovarese.gov.it)  
[VAPC020001@istruzione.it](mailto:VAPC020001@istruzione.it) [VAPC020001@pec.istruzione.it](mailto:VAPC020001@pec.istruzione.it)  
Cod. fisc. 80015900121 Cod. mecc. VAPC020001



Prot.6056/C14

Varese, 14/10/2014

**ALL'ALBO (Elettronico)  
AGLI ATTI**

**Il Dirigente Scolastico del Liceo Classico Statale "Ernesto Cairoli"**

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO** l'art. 11 e l'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (DPR 05/10/2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la legge 24/12/2012 n.228 (Legge di stabilità 2013);
- VISTO** il Regolamento acquisti d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 approvato dal consiglio di istituto con delibera n. 3 del 26 settembre 2011;
- VISTO** il Programma Annuale 2014;
- CONSIDERATO** il D. L. n. 95/2012 convertito nella legge n. 135/2012 (Spending review) che prevede l'obbligo dell'utilizzo di Consip;
- PRESO ATTO** che in data odierna sul portale [acquistinretepa.it](http://acquistinretepa.it) non è attiva alcuna convenzione Consip relativa a fornitura di materiale di cancelleria;
- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione della fornitura (ex art. 125 del D.Lgs. 163/2006);

**DETERMINA LA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA (CIG. ZE9113830D)**

- Art. 1** Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Art. 2** Sono avviate le procedure "l'affidamento diretto" (art. 125 D.lgs. 163/2006) per la fornitura di materiale di cancelleria, previo: acquisizione preventivo di spesa.
- Art. 3** L'importo di spesa per la realizzazione della fornitura di cui al predetto art. 2 è prevista per un massimo di € 1952,00 (IVA INCLUSA).
- Art. 4** La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro il 15 novembre 2014.
- Art. 5** Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il D.S.G.A. sig.ra Doretta De Bastiani.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Salvatore Consolo